

Občina Makole



Občinska uprava

Makole 42, 2321 Makole, Slovenija

t + 386 (0)2 80 29 200 f + 386 (0)2 80 29 250

e info@obcina-makole.si s www.obcina-makole.si

Številka: 900-7/2025-5

Datum: 09. 12. 2025

**OBČINA MAKOLE
OBČINSKI SVET**

**17. redna seja občinskega sveta
17. december 2025**

Gradivo za 6. točko dnevnega reda

ZADEVA: Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Slovenska Bistrica

PRAVNE PODLAGE:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl.US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdve, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ in 32/25),
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K)
- Statut Občine Makole (Uradno glasilo slovenskih občin 2/2007, 45/2014, 64/2016 in 30/2025)

PRISTOJNO DELOVNO TELO:

Odbor za družbene dejavnosti

POROČEVALEC: Igor Erker



UVOD

S strani Občina Slovenska Bistrica je prišla pobuda za sprejem novega Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Slovenska Bistrica.

Sedanji Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Slovenska Bistrica je bil sprejet leta 2009. Leta 2012 je sledila sprememba oziroma dopolnitev.

Zaradi uskladitve z veljavno zakonodajo, ostalimi predpisi ter nomotehničnimi smernicami, so v občinski upravi Občine Slovenska Bistrica pripravili predlog novega ustanovitvenega akta. Predlagan odlok omogoča boljšo preglednost, jasnost in skladnost z aktualnimi pravnimi predpisi.

Cilji novega odloka so:

1. Uskladitev z novelo Zakona o zdravstveni dejavnosti (ZZDej-N), ki je bila uveljavljena v Uradnem listu št. 32/25.
2. Dodana navedba pečata zavoda (5. člen).
3. Uskladitev z veljavno standardno klasifikacijo (9. člen).
4. Posodobitev organov zavoda (10. člen).
5. Natančnejša opredelitev sestave predstavnikov zaposlenih v Svetu zavoda Zdravstvenega doma Slovenska Bistrica (11. člen).
6. Opredelitev strokovne vodje zavoda (18. člen).
7. Natančnejše oziroma preglednejša razmejitev ustanoviteljskih pravic med občinskimi sveti in Skupnim organom za izvrševanje ustanoviteljskih pravic (35. in 36. člen).

Nova sestava sveta zavoda je sestavljena iz devetih članov, in sicer:

- dva predstavnika delavcev zavoda, od tega en predstavnik s strani zdravnikov ter en predstavnik iz ostalih služb v zavodu,
- en predstavnik zavarovancev in drugih uporabnikov,
- šest predstavnikov ustanoviteljic, in sicer trije predstavniki Občine Slovenska Bistrica in po en predstavnik Občine Oplotnica, Občine Poljčane in Občine Makole.

V skladu z novo sestavo sveta zavoda se le-ta na novo imenuje v 2 mesecih po uveljavitvi odloka.

FINANČNE POSLEDICE

Sprejetje predlaganega odloka nima neposrednih finančnih posledic za občinski proračun, razen stroškov objave predpisa.

PREDLOG SKLEPA

Občinskemu svetu predlagamo, da obravnava predloženo gradivo, o njem razpravlja ter sprejme naslednji sklep:

Občinski svet občine Makole potrdi Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Slovenska Bistrica v 1. branju. Župana in občinsko upravo se pooblasti, da se besedilo odloka do drugega branja uskladi s preostalimi občinami ustanoviteljicami.

Župan
Franc Majcen

Na podlagi določil Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZIZP), 9. in 25. člena Zakona o Zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUIF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl.US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ in 32/25), 29. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUIF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) so Občinski svet Občine Slovenska Bistrica v skladu z določili Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 79/19) na _____ redni seji dne _____, Občinski svet Občine Oplotnica v skladu določili Statuta Občine Oplotnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 33/22) na _____ redni seji dne _____, Občinski svet Občine Poljčane v skladu s določili Statuta Občine Poljčane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/2021-UPB-1) na _____ redni seji dne _____ in Občinski svet Občine Makole v skladu določili Statuta Občine Makole (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 2/07, 45/14, 64/16 in 30/25) na _____ redni seji dne _____, sprejeli

O D L O K
o ustanovitvi javnega zavoda
Zdravstveni dom Slovenska Bistrica

I. SPLOŠNE IN STATUSNE DOLOČBE

1. člen
(namen odloka)

- (1) Ta odlok predstavlja ustanovitveni akt javnega zavoda Zdravstveni dom Slovenska Bistrica in v celoti nadomešča Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 24/09-UPB1 in št. 18/12).
- (2) V tem odloku uporabljeni in zapisani izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za moški in ženski spol.

2. člen
(predhodno ustanoviteljstvo)

Občinski sveti Občine Slovenska Bistrica, Občine Oplotnica, Občine Poljčane in Občine Makole uvodoma ugotavljajo:

- da sta občini Slovenska Bistrica in Občina Oplotnica z odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 97/00, 123/04 in 5/07) ustanovili javni zavod za opravljanje osnovnega zdravstvenega varstva na območju občine Slovenska Bistrica in občine Oplotnica,
- da sta bili v letu 2006 na območju Občine Slovenska Bistrica ustanovljeni dve novi občini, in sicer Občina Poljčane in Občina Makole,

- da je bil dne 18.09.2007 sprejet delitveni sporazum med Občino Slovenska Bistrica, Občino Poljčane in Občino Makole, iz katerega izhaja, da sta novo nastali občini soustanoviteljici javnega zavoda Zdravstveni dom Slovenska Bistrica, ter da bo javni zavod še naprej opravljal osnovno zdravstveno varstvo na območju občin Poljčane in Makole.

3. člen **(vsebina odloka)**

S tem odlokom ustanoviteljice uskladijo delovanje zavoda, ki izvaja javno službo na področju osnovne zdravstvene dejavnosti, z določbami zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost, ter uredijo njegov status, razmerja med ustanoviteljicami in zavodom ter temeljna vprašanja glede organov zavoda ter dejavnosti in način financiranja zavoda.

4. člen **(ustanoviteljice zavoda)**

(1) Ustanoviteljice zavoda so:

- Občina Slovenska Bistrica, Kolodvorska ulica 10, 2310 Slovenska Bistrica,
- Občina Oplotnica, Goriška cesta 4, 2317 Oplotnica,
- Občina Poljčane, Bistriška cesta 65, 2319 Poljčane,
- Občina Makole, Makole 35, 2321 Makole.

5. člen **(ime, sedež in status zavoda)**

(1) Ime zavoda: Zdravstveni dom Slovenska Bistrica.

(2) Skrajšano ime zavoda: ZD Slovenska Bistrica.

(3) Sedež zavoda: Partizanska ulica 30, 2310 Slovenska Bistrica.

(4) Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike z znakom Zdravstvenega doma Slovenska Bistrica in napisom: Zdravstveni dom Slovenska Bistrica, Partizanska ulica 30, 2310 Slovenska Bistrica.

(5) Zavod je pravna oseba s statusom javnega zdravstvenega zavoda, s pravicami in obveznostmi in odgovornostmi, ki so določene z zakonom in s tem odlokom in odgovarja za obveznostmi s sredstvi s katerimi lahko razpolaga. Zavod ima v okviru svoje dejavnosti vsa pooblastila v pravnem prometu s tretjimi osebami.

6. člen **(sprememba imena in sedeža zavoda)**

Zavod lahko spremeni ime in sedež po predhodnem soglasju ustanoviteljic. V pravnem prometu mora zavod uporabljati ime iz prejšnjega člena tega odloka.

IV ORGANIZIRANOST ZAVODA

7. člen (organiziranost zavoda)

Zavod izvaja svojo dejavnost za potrebe občanov vseh ustanoviteljic. Notranjo organizacijo zavoda, organizacijske in strokovne enote ter lokacije, na katerih zavod organizira izvajanje dejavnosti, določa zavod s statutom zavoda in pravilnikom o notranji organizaciji in sistematizaciji delovnih mest.

V. DEJAVNOST ZAVODA

8. člen (dejavnost zavoda)

- (1) Zavod izvaja osnovno zdravstveno dejavnost v skladu z zakonom na področju zdravstvene dejavnosti v sodelovanju z zasebnimi zdravstvenimi delavci in zdravstvenimi sodelavci, ki na podlagi koncesije opravljajo javno službo v skladu z njihovo koncesijsko pogodbo in pogodbo o sodelovanju z zavodom in sicer:
 - preventivno zdravstveno varstvo vseh prebivalcev občin,
 - služba splošne medicine in nujne medicinske pomoči,
 - zdravstveno varstvo žensk, otrok in mladine,
 - preventivno in kurativno zobozdravstvo,
 - patronažno varstvo in nega bolnika na domu,
 - reševalna služba z nujnimi in nenujnimi reševalnimi prevozi,
 - laboratorijska in druga diagnostika,
 - fizioterapija,
 - družinska medicina,
 - medicina dela, prometa in športa,
 - RTG diagnostika,
 - zdravstvena nega,
 - specialistična dejavnost,
 - finančne, knjigovodske in računovodske storitve,
 - dajanje pisarniške in računalniške opreme v najem,
 - dajanje drugih strojev v najem,
- (2) O uvajanju dejavnosti oziroma programov ali ukinitvi obstoječih programov ter o spremembi lokacije izvajanja dejavnosti zavoda odloča svet zavoda na predlog direktorja v soglasju s Skupnim organom.
- (3) Zavod opravlja za ustanoviteljice tudi dejavnost upravljanja z objekti.
- (4) Dejavnosti, ki ne sodijo v obseg javne službe oziroma niso nujne spremljajoče dejavnosti za zagotavljanje javne službe, opravlja zavod v obsegu in na način, ki ne ogroža nemotenega izvajanja javne službe.

- (5) Zavod lahko izven dejavnosti javne službe opravlja finančne in knjigovodske storitve za koncesionarje in druge uporabnike.

9. člen **(standardna klasifikacija dejavnosti)**

Dejavnosti zavoda navedene v prejšnjem členu se v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24 in 45/25) razvrščajo v naslednje podrazrede:

- Q 86.210 Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost,
- Q 86.220 Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost,
- Q 86.230 Zobozdravstvena dejavnost,
- Q 86.901 Alternativne oblike zdravljenja,
- Q 86.909 Druge zdravstvene dejavnosti,
- L 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi,
- N 69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje,
- N 82.110 Nudenje celovitih pisarniških storitev,
- O 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup,
- O 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev, d.n., v najem in zakup,
- O 81.220 Splošno čiščenje stavb,
- R 88.109 Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalide.

VI. ORGANI ZAVODA

10. člen **(organi zavoda)**

- (1) Z zavodom upravljajo in vodijo posle zavoda v mejah pooblastil in nalog, ki jih v skladu z zakonom določata ta odlok in statut zavoda:
- svet zavoda,
 - direktor zavoda,
 - strokovni vodja in
 - strokovni svet zavoda.

- (2) Zavod ima lahko tudi druge organe, ki jih določa zakon ali statut zavoda.

11. člen **(svet zavoda)**

- (1) Organ upravljanja zavoda je svet zavoda.
- (2) Svet zavoda šteje devet članov, ki ga sestavljajo:
- dva predstavnika delavcev zavoda, od tega en predstavnik s strani zdravnikov ter en predstavnik iz ostalih služb v zavodu,
 - en predstavnik zavarovancev in drugih uporabnikov,

- šest predstavnikov ustanoviteljic, in sicer trije predstavniki Občine Slovenska Bistrica in po en predstavnik Občine Oplotnica, Občine Poljčane in Občine Makole.
- (3) Predstavnika delavcev zavoda izvolijo delavci neposredno izmed vseh zaposlenih v zavodu. Postopek in način izvolitve in razrešitve predstavnikov delavcev v svet zavoda določa v skladu z zakonom statut zavoda. S statutom zavoda se določi tudi postopek in način odpoklica predstavnikov zaposlenih v svetu zavoda.
- (4) Predstavnika zavarovancev in drugih uporabnikov imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.
- (5) Predstavnike ustanoviteljic imenujejo občinski sveti Občine Slovenska Bistrica, Občine Oplotnica, Občine Poljčane in Občine Makole v skladu s svojim statutom.
- (6) Član sveta zavoda mora izpolnjevati pogoje, določene z zakonom na področju zdravstvene dejavnosti.
- (7) Mandat članov traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena oziroma imenovana le dvakrat zaporedoma.

12. člen

(naloge zavoda)

Svet zavoda:

- sprejema statut zavoda po predhodnem soglasju Skupnega organa,
- sprejema druge splošne akte, kadar zakon, ta odlok ali statut zavoda tako določajo,
- imenuje in razrešuje direktorja v soglasju z ustanoviteljicami,
- po predhodnem mnenju strokovnega sveta in direktorja imenuje in razrešuje strokovnega vodjo,
- sprejema program dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje,
- sprejema finančni načrt in letno poročilo zavoda,
- v soglasju s Skupnim organom odloča o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki in kritju odhodkov nad prihodki ter izdela predlog razporeditve,
- ocenjuje delo direktorja,
- v soglasju z ustanoviteljicami odloča o povečani delovni uspešnosti za zaposlene v zavodu,
- v soglasju z ustanoviteljicami odloča o delu plače za delovno uspešnost direktorja v skladu z veljavnimi predpisi,
- s soglasjem ustanoviteljic odloča o najemu dolgoročnih kreditov,
- daje soglasje k sklepanju pogodb in sprejetim odločitvam, za katere je tako določeno v statutu,
- predlaga ustanoviteljicam spremembo ali razširitvi dejavnosti,
- daje ustanoviteljicam in direktorju zavoda predloge in mnenja o posamičnih vprašanjih,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev zavoda,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi direktorja,
- opravlja druge zadeve v skladu z zakonom, s tem odlokom in statutom zavoda.

13. člen
(ločenost poslovodne funkcije in funkcije vodenja strokovnega dela)

Poslovodna funkcija in funkcija strokovnega dela sta ločeni.

14. člen
(direktor zavoda)

- (1) Poslovodni organ zavoda je direktor.
- (2) Direktor organizira in vodi delo te poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod v okviru pooblastil z omejitvijo, da je pri svojih odločitvah z zvezi s spremembo dejavnosti vezan na soglasje ustanoviteljic.
- (3) Direktor je odgovoren za zakonito poslovanje in delovanje zavoda.
- (4) Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda v skladu s predpisi na podlagi javnega razpisa ter s soglasjem ustanoviteljic.
- (5) Mandat direktorja traja štiri leta z možnostjo ponovnega imenovanja.

15. člen
(pristojnosti direktorja)

- (1) Pristojnosti direktorja so:
 - predstavlja in zastopa zavod,
 - organizira in vodi delo in poslovanje zavoda,
 - odgovarja za zakonitost dela zavoda,
 - zagotovi izvajanje sklepov sveta zavoda,
 - zagotavlja, da javni zdravstveni zavod posluje v skladu z zakonom, drugimi predpisi, ustanovitvenim aktom in splošnimi akti,
 - prejema splošne akte, ki urejajo poslovanje in delo javnega zdravstvenega zavoda, za katere ni pristojen drug organ v skladu s tem zakonom ali aktom o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda,
 - pripravi predlog finančnega načrta (s kadrovskim načrtom) in programa dela javnega zdravstvenega zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
 - pripravi letno poročilo in zaključni račun javnega zdravstvenega zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
 - skrbi za materialno in finančno poslovanje javnega zdravstvenega zavoda,
 - odloča o pravicah in obveznostih zaposlenih iz delovnega razmerja,
 - sprejema akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
 - predlaga in izvaja ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev (npr. opravlja analize in izvaja akcijske načrte za obvladovanje čakalnih dob v javnem zdravstvenem zavodu),

- uresničuje cilje in aktivnosti iz nacionalnih strategij, programa razvoja javnega zdravstvenega zavoda, finančnega načrta in programa dela javnega zdravstvenega zavoda,
- uresničuje cilje ustanoviteljic,
- zagotovi optimizacijo procesov dela,
- v primeru polletnega ali letnega poslovanja s presežkom odhodkov nad prihodki sprejme program ukrepov za stabilizacijo poslovanja, ki vključuje akcijski načrt sanacijskih ukrepov s časovnico in načinom poročanja o njihovem izvajanju, in ga posreduje v potrditev svetu zavoda,
- izdaja posamične pravne akte,
- na poziv Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije poroča o stroških zdravstvenih storitev, vključno s stroški za zdravila in medicinske pripomočke, po posameznem pacientu,
- opravlja druge naloge v skladu zakonom, tem odlokom in statutom zavoda.

(2) Direktor je samostojen pri opravljanju poslov iz svojega delovnega področja. Direktor je za svoje delo odgovoren svetu zavoda. Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo dobrega gospodarja.

16. člen **(pogoji za imenovanje direktorja)**

Za direktorja zavoda je lahko na podlagi javnega razpisa imenovan kandidat, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom na področju zdravstvene dejavnosti.

17. člen **(razrešitev direktorja)**

- (1) Direktor je lahko razrešen pred potekom časa, za katerega je imenovan, če:
- direktor sam zahteva razrešitev,
 - nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
 - direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali če neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
 - direktor s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.
- (2) Direktorja razreši svet zavoda ob soglasju ustanoviteljic.
- (3) Pred razrešitvijo je potrebno direktorja seznanimi z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi. Zoper sklep o razrešitvi ima direktor pravico zahtevati sodno varstvo.

18. člen
(strokovni vodja)

- 1) Strokovni vodja vodi, usklajuje in odgovarja za strokovno dejavnost zavoda. Odgovoren je tudi za uresničevanje strokovnega razvoja in strokovnega povezovanja z drugimi zdravstvenimi zavodi, raziskovalnimi in izobraževalnimi institucijami.
- 2) Strokovnega vodjo imenuje in razrešuje svet zavoda, po predhodnem mnenju strokovnega sveta in direktorja. Imenuje se na podlagi javnega razpisa. Mandat strokovnega vodje traja štiri leta in je po preteku mandata lahko ponovno imenovan.
- 3) Področje delovanja, pristojnosti, pooblastila in odgovornosti strokovnega vodja se podrobneje opredelijo v statutu zavoda.
- 4) Za strokovno vodjo je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje pogoje določene z zakonom na področju zdravstvene dejavnosti.
- 5) Funkcija strokovnega vodje preneha s prenehanjem mandata direktorja zavoda.

19. člen
(strokovni svet zavoda)

- (1) Strokovni svet zavoda je kolegijski strokovni organ zavoda, ki ga vodi direktor.
- (2) Sestavo in način oblikovanja strokovnega sveta določa statut zavoda.
- (3) Strokovni svet obravnava vprašanja s področja:
 - strokovnega dela zavoda,
 - odloča o strokovnih vprašanjih,
 - določa strokovne podlage za programe dela in razvoja javnega zavoda,
 - daje svetu zavoda in direktorju mnenja in predloge glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti zavoda,
 - opravlja druge z zakonom in aktom o ustanovitvi določene naloge.

VII. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

20. člen
(sredstva za delo zavoda)

- (1) Sredstva za izvajanje dejavnosti zavod pridobi:
 - na osnovi pogodbe za opravljanje osnovne zdravstvene dejavnosti od Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
 - iz proračuna Republike Slovenije oziroma ministrstva, pristojnega za zdravje za storitve in namene, za katere je z zakonom določeno ali posebej dogovorjeno, da se financirajo iz državnega proračuna,
 - iz proračunov občin ustanoviteljic,
 - iz proračuna Evropske unije,

- s prihodki, pridobljenimi s prodajo blaga in storitev na trgu,
 - z donacijami, darili in iz drugih virov, na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in statutom zavoda,
 - iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda.
- (2) Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda izvajajo občine ustanoviteljice in pristojni državni organi.
- (3) Zavod lahko prodajo blaga in storitev na trgu izvaja le, če bo z njo zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.

21. člen **(premoženje zavoda)**

- (1) Premoženje in sredstva, s katerim zavod upravlja, je v lasti občine ustanoviteljice, na območju katere je le-to locirano, kolikor ta odlok ne določa drugače. Ustanoviteljice zagotavljajo svoje, z zakonom določene obveznosti do zavoda za zagotavljanje materialnih pogojev za delo in za razširitev zmogljivosti za dejavnost, ki se izvaja na območju vsake občine ustanoviteljice.
- (2) Za zagotavljanje materialnih pogojev in razširitev dejavnosti, ki se zaradi specifik te dejavnosti izvajajo na enem mestu in služijo potrebam občanov občin, zagotavljajo ustanoviteljice potrebna sredstva v deležih, določenih v delitvenem sporazumu, in sicer za tisti del dejavnosti, za katerega ustanoviteljice nesporno ugotovijo skupen interes. Ustanoviteljice ugotavljajo skupni interes za vsako vlaganje oziroma investicijo posebej ter glede na izkazan interes in določil delitvenega sporazuma dogovorno določajo sofinancerske deleže.
- (3) Vložek vsake ustanoviteljice se zemljiškoknjižno uredi z vknjižbo lastninske pravice v zemljiški knjigi na vsakem premoženju, pridobljenem na način iz prejšnjega odstavka tega člena.

22. člen **(upravljanje premoženja)**

- (1) Zavod upravlja s sredstvi in premoženjem ustanoviteljic, s katerimi je bilo zagotovljeno opravljanje dejavnosti ob uveljavitvi zakona o zavodih ter s sredstvi in premoženjem, ki ga je zavod pridobil z lastnimi prihodki v obdobju od uveljavitve zakona o zavodih do uveljavitve tega odloka.
- (2) Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v posest in upravljanje, uporablja pa jih na način in za namen, kot to določata zakon in ta odlok. Zavod ne more odtujiti nepremičnega premoženja ali ga obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanoviteljic, ki so lastnik nepremičnega premoženja.

- (3) Zavod je dolžan upravljati s premoženjem ustanoviteljic kot dober gospodar. Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljicam.

23. člen
(dodatno zbiranje sredstev)

Zavod lahko za izboljšanje materialne osnove dela, za nabavo specifične in nadstandardne opreme ali za izvedbo nadstandardnega programa oziroma za organizacijo in izvajanje izrednih aktivnosti zbira sredstva od donatorjev neposredno ali preko donatorskega sklada, ustanovljenega na ravni občin, ustanoviteljic.

**VIII. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN
KRITJA PRIMANJKLJAJA**

24. člen
(presežek prihodkov nad odhodki)

- (1) Presežek prihodkov nad odhodki zavod uporablja za namene, kot jih določata zakon in ta odlok.
- (2) O namenu in načinu razporeditve presežkov prihodkov nad odhodki odloča svet zavoda v skladu z zakonom in v soglasju z ustanoviteljicami.

25. člen
(primanjkljaj sredstev za delo)

- (1) O kritju, načinu in višini pokrivanja primanjkljaja sredstev za delo, ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odloča Skupni organ na predlog sveta zavoda.
- (2) Zavod izdelava predlog za pokritje primanjkljaja, o katerem odloči svet zavoda v soglasju s Skupnim organom.
- (3) Primanjkljaj sredstev ugotovljen iz naslova preveč izplačanih plač, krije zavod.
- (4) Za obveznosti iz naslova nepremičnin, ki so v lasti ustanoviteljic in v upravljanju zavoda, odgovarjajo ustanoviteljice po načelu lastnine nepremičnine.
- (5) Če zavod v letnem obračunskem obdobju izkaže presežek prihodkov nad odhodki in presežek nameni za stimulacijo zaposlenih v skladu z zakonom, kasneje pa se izkaže primanjkljaj, ga mora pokriti v breme sredstev za plače najkasneje v naslednjem obračunskem obdobju, razen, če dokaže, da financerji še niso izpolnili svojih obveznosti v celoti.

26. člen
(prihodek izven javne službe)

- (1) Realizacija prihodkov zavoda iz dejavnosti, ki ni predmet javne službe, je prihodek zavoda, s katerim samostojno razpolaga, pod pogoji in na način, kot ga določata zakon in ta odlok, če v celoti in realno pokrije stroške te dejavnosti in stroške, ki bremenijo osnovno dejavnost.
- (2) Prihodkov iz prvega odstavka tega člena zavod ne more razporejati v investicije ali za druge namene, zaradi katerih bi nastale višje obveznosti financiranja, če k temu ne poda soglasja Skupni organ.

IX. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

27. člen
(odgovornost za obveznosti)

- (1) Zavod odgovarja za svoje obveznosti s premoženjem in z drugimi sredstvi, s katerim razpolaga.
- (2) Zavod je pravna oseba. V pravnem prometu s tretjimi osebami ima vsa pooblastila, razen za promet z nepremičninami, kjer je potrebno soglasje ustanoviteljic v skladu s tem odlokom.

28. člen
(nastopanje v pravnem prometu)

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je določena s tem odlokom in vpisom v sodni register.

29. člen
(zastopanje zavoda)

V pravnem prometu zastopa in predstavlja zavod direktor neomejeno.

30. člen
(vzdrževanje infrastrukture)

Zavod je dolžan skrbeti za vzdrževanje in obnavljanje stavb in prostorov, ki jih uporablja za svojo dejavnost ter za vzdrževanje stavb in prostorov, ki jih v soglasju z ustanoviteljicami oddaja v najem ali zakup koncesionarjem ter vzdrževati in obnavljati opremo v teh prostorih v skladu s pogodbo.

X. ODGOVORNOST USTANOVITELJIC ZA OBVEZNOST ZAVODA

31. člen (odgovornost ustanoviteljic)

Ustanoviteljice odgovarjajo za obveznosti zavoda, ki jih zavod prevzame ali se zanje obveže le iz pravnih poslov v okviru dejavnosti zavoda, določene s tem odlokom ter na podlagi programa dela zavoda, h kateremu je bilo dano predhodno soglasje s strani ustanoviteljic.

XI. DRUGE MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJIC IN ZAVODA

32. člen (obveznosti zavoda)

- (1) Zavod je dolžan ustanoviteljicam najmanj enkrat letno pošiljati podatke o poslovnih rezultatih zavoda, na zahtevo županov pa tudi večkrat letno ter druge podatke, ki so nujni za izvrševanje funkcije ustanoviteljic.
- (2) Zavod je dolžan ustanoviteljicam posredovati vse podatke o vsebinski in finančni realizaciji dela zavoda in vsebinskih in finančnih načrtih dela zavoda v rokih in na način, kot ga določa veljavna zakonodaja.

33. člen (obveznosti ustanoviteljic)

- (1) Ustanoviteljice so dolžne zavodu zagotavljati sredstva za njegovo delo v okviru dogovorjenega programa.
- (2) Zavod ne sme prevzemati finančnih obveznosti izven dogovorjenega programa.

34. člen (pridobitev soglasij od ustanoviteljic)

- (1) Zavod mora od ustanoviteljic:
 - pridobiti soglasje k spremembi imena in sedeža zavoda,
 - pridobiti soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja in morebitnega strokovnega vodjo,
 - pridobiti soglasje k spremembi in razširitvi dejavnosti,
 - pridobiti druga soglasja in mnenja, določena z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda.

35. člen (Skupni organ)

- (1) Občina Slovenska Bistrica, Občina Oplotnica, Občina Poljčane in Občina Makole ustanavljajo s tem odlokom Skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic in obveznosti do zavoda po tem odloku.

- (2) Skupni organ sestavljajo župani Občine Slovenska Bistrica, Občine Oplotnica, Občine Poljčane in Občine Makole.
- (3) Sedež organa je na sedežu Občine Slovenska Bistrica, Kolodvorska 10, 2310 Slovenska Bistrica.
- (4) Sejo Skupnega organa lahko skliče vsak član, in sicer pod pogoji in na način, kot ga določa zakon.
- (5) Skupni organ ima naslednje pristojnosti:
- izdajanje soglasij k določbam statuta in statutarnim spremembam,
 - izdajanje soglasij k predlogu za razporeditev presežka prihodkov nad odhodki,
 - izdajanje soglasij k izplačilu redne delovni uspešnosti (direktor, strokovni vodja),
 - izdajanje drugih soglasij, razen če z zakonom, statutom občin ustanoviteljic ter s tem odlokom ali z drugim predpisom občin ustanoviteljic ni drugače določeno.
- (6) Strokovne naloge za Skupni organ opravlja Občinska uprava Občine Slovenska Bistrica, župani pa si lahko za potrebe izdajanja soglasij in mnenj iz predhodnega člena tega odloka imenujejo komisije in druga delovna telesa.
- (7) Skupni organ sprejema odločitve z večino glasov svojih članov, pri čemer morajo za odločitev glasovati najmanj trije člani.
- (8) Odločitev o posameznem soglasju oziroma mnenju Skupni organ izda v roku 30 delovnih dni od prejema zahteve.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

36. člen (konstituiranje sveta zavoda)

Sveta zavoda se v skladu z določbami 11. člena tega odloka na novo imenuje v roku 2 mesecev po uveljavitvi tega odloka.

37. člen (rok za uskladitev statuta)

- (1) Zavod mora uskladiti statut zavoda s tem odlokom najkasneje v dveh mesecih od uveljavitve tega odloka.
- (2) Do uskladitve statuta zavoda in drugih aktov zavoda s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih splošnih aktov zavoda, če niso v nasprotju z zakonom, tem odlokom in drugimi predpisi.

38. člen (funkcija opravljanja direktorja)

Direktor se imenuje v skladu z določili tega odloka po poteku mandata sedanjemu direktorju.

39. člen
(funkcija opravljanja strokovnega sveta zavoda)

Strokovni svet zavoda se konstituira v skladu z določili tega odloka in statuta po poteku mandata sedanjemu strokovnemu svetu zavoda.

40. člen
(prenehanje veljavnosti)

S pričetkom veljavnosti tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi Zdravstvenega doma Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 24/09-UPB1) in Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 18/12).

41. člen
(začetek veljavnosti)

(1) Ustanoviteljice objavijo ta odlok v uradnem glasilu svoje občine v petnajstih dneh po sprejemu na seji tistega občinskega sveta, ki je o odloku odločal zadnji.

(2) Ta odlok začne veljati naslednji dan po zadnji objavi.

Številka:

V Slovenski Bistrici, dne

Občina Slovenska Bistrica
Župan
dr. Ivan Žagar

Občina Oplotnica
Župan
Matjaž Orter

Občina Poljčane
Županja
dr. Petra Vrhovnik

Občina Makole

Župan
Franc Majcen